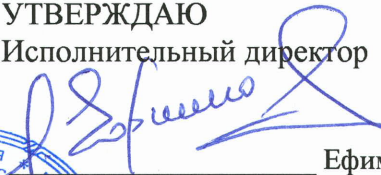


**Автономная некоммерческая организация
«ИНСТИТУТ ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ
ИМЕНИ Д. И. МЕНДЕЛЕЕВА»**

УТВЕРЖДАЮ
Исполнительный директор



Ефимов И. П.



«23» ноября 2023 г.

**Положение
о структурном подразделении –
Учебный центр АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева»**

г. Москва
2023 г.

1. Назначение и область применения

1.1. Настоящее Положение о структурном подразделении – Учебный центр АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» (далее – Положение) регламентирует деятельность специализированного структурного образовательного подразделения – Учебного центра АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» (далее – Учебный центр АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева»).

1.2. Настоящее Положение относится к числу организационных документов автономной некоммерческой организации «Институт демографической политики имени Д. И. Менделеева» (далее – АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева») и является обязательным к применению.

2. Общие положения

2.1. Учебный центр АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» создан приказом исполнительного директора АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» и является структурным подразделением АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева».

2.2. Образовательное подразделение не является юридическим лицом, входит в состав АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» как его образовательное подразделение и располагается по месту нахождения АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева».

2.3. Контингент обучающихся в Учебном центре АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» формируется из лиц, имеющих высшее и/или среднее профессиональное образование соответствующего уровня, из лиц, осваивающих дополнительные профессиональные программы повышения квалификации, дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки и дополнительные общеобразовательные программы с целью совершенствования своих компетенций и оплативших стоимость обучения.

2.4. Учебный центр в период начала работы Учебного центра АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» возглавляет исполнительный директор АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» в рамках своих должностных обязанностей.

2.5. Исполнительный директор АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» своим приказом имеет право назначить руководителя Учебного центра АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» согласно штатному расписанию без права принятия кадровых решений, права утверждения локальных актов АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева».

2.6. Информация об Учебном центре АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» размещается на официальном сайте АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева».

2.7. Учебный центр АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева», настоящим Положением, локальными нормативными актами АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева», приказами исполнительного директора АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева».

2.8. Доступ к документации Учебного центра АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» имеют исполнительный директор АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева», главный бухгалтер АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева», лица, осуществляющие проверку в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Предмет, цели и задачи

3.1. Предметом деятельности Учебного центра АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» является реализация программ дополнительного профессионального образования (ДПО) (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) и дополнительных общеобразовательных программ, направленных на

освоение и совершенствование общих и профессиональных компетенций, а также разработка учебно-методического обеспечения для реализации образовательных программ.

3.2. Учебный центр АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» создан с целью обеспечения подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров с учётом актуальных и перспективных потребностей рынков труда, обусловленных задачами технологической модернизации инновационного развития экономики Российской Федерации, оказания платных образовательных услуг по программам ДПО.

Задачами Учебного центра АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» являются:

3.2.1. Обеспечение актуальных потребностей рынка труда в квалифицированных кадрах путём реализации программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессиям и специальностям, наиболее востребованным на данном рынке.

3.2.2. Учебно-методическое обеспечение реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных компетенций путём разработки и экспертизы современных программ дополнительного профессионального образования и технологий обучения.

3.2.3. Кадровое обеспечение реализации программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций, путём организации курсов повышения квалификации и стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимися дисциплин и модулей профессионального цикла программы профессиональной переподготовки или программы повышения квалификации.

3.2.4. Создание благоприятных условий для самореализации личности, её жизненного и профессионального самоопределения.

4. Функции

В соответствии с возложенными задачами Учебный центр АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» выполняет следующие функции:

4.1. Удовлетворение постоянно изменяющихся индивидуальных, социокультурных и образовательных потребностей населения, мобильности, гибкости, преемственности, вариативности дополнительных программ;

4.2. Распространение знаний среди представителей органов власти, предпринимательства, некоммерческих организаций, средств массовой информации, повышение их образовательного и культурного уровня;

4.3. Разработка новых форм и моделей дополнительного образования;

4.4. Обеспечение и мониторинг качества программно-методического сопровождения повышения квалификации специалистов;

4.5. Экспертиза программ, проектов и других документов и материалов по вопросам дополнительного профессионального образования и специфики работы Учебного центра АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева»;

4.6. Организация набора слушателей и обеспечение обучения в группах, создание комфортных условий при проведении занятий;

4.7. Подготовка проектов договоров на оказание услуг по дополнительному образованию с физическими лицами, а также с юридическими лицами – предприятиями и организациями;

4.8. Подготовка итоговых документов по окончании обучения слушателей;

4.9. Организация материально-технического обеспечения образовательного процесса (канцтовары, оргтехника, учебно-методические пособия и др.);

4.10. Поддержание электронной базы данных учебно-методических материалов-дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, учебных

планов, оценочных материалов для мониторинга усвоения знаний и тестирования;

4.11. Заказ бланков удостоверений о повышении квалификации, дипломов о профессиональной переподготовке, их оформление, контроль за движением бланков внутриструктурных подразделений АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева»;

4.12. Участие в маркетинговых исследованиях в отношении выявления требований потребителей и оценки их удовлетворенности результатами деятельности Учебного центра АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева»;

4.13. Подготовка и размещение информации об Учебном центре АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» на официальном сайте АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева»;

4.14. Ведение документации Учебного центра АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» согласно внутренней номенклатуре дел и в соответствии с требованиями, установленными в АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» к управлению документацией, содействие развитию электронного документооборота.

5. Структура и организация работы Учебного центра АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева»

5.1. Структуру Учебного центра АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева», состав сотрудников, должностные обязанности, распределение ответственности между ними определяет и утверждает исполнительный директор АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева».

5.2. Исполнительный директор АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева»:

5.2.1. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью, организацией работы, выполнением задачи функций Учебного центра АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева», определенных настоящим Положением;

5.2.2. Представляет Учебный центр АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» во всех организациях и учреждениях в России и за её пределами, осуществляет все необходимые для этого действия;

5.2.3. Обеспечивает выполнение применимых нормативно-законодательных требований в отношении образовательной деятельности, осуществляемой Учебным центром АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева», а также разработку нормативной документации, в т.ч. требований в отношении хранения и обработки персональных данных, разглашения конфиденциальной информации;

5.2.4. Организует разработку перспективных планов развития, учебных программ и учебно-методических материалов;

5.2.5. Согласовывает и подписывает приказы по движению обучающихся в рамках образовательного процесса, а также приказы по деятельности Учебного центра АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева»;

5.2.6. Обеспечивает качество и единый уровень учебного процесса;

5.2.7. Обеспечивает создание на рабочих местах оптимальных условий для высокопроизводительного и качественного труда;

5.2.8. Вносит предложения и рекомендации по повышению качества учебного процесса, повышению клиентоориентированности;

5.2.9. Контролирует правильность подготовки и оформления документации по учебному процессу, а также по деятельности Учебного центра АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» в целом;

5.2.10. Утверждает состав и стоимость образовательных услуг Учебного центра АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева»;

5.2.11. Осуществляет подписание гражданско-правовых договоров для привлечения внештатных преподавателей для оказания образовательных услуг;

5.2.12. Осуществляет подписание и выдачу документов об образовании по

результату прохождения аттестации учеников по программам дополнительного образования.

6. Общие правила оказания платных образовательных услуг

6.1. Учебный центр АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» не является самостоятельным структурным подразделением и не находится на условиях самофинансирования.

6.2. Учебный центр АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» предоставляет платные образовательные услуги по составу и ценам в соответствии с программами, а также в соответствии с условиями договоров.

6.3. Стоимость обучения согласовывается с исполнительным директором АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» и утверждается ежегодным приказом исполнительного директора АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева». Размер оплаты может изменяться в соответствии с индексом потребительских цен (коэффициентом инфляции), но не более 1 раза в год. Изменение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

6.4. Оплата образовательных услуг производится путём перечисления на расчётный счёт АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» в соответствии с условиями договоров.

6.5. Учебный центр АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» до заключения договора и в период его действия предоставляет слушателю (обучающемуся) всю необходимую и достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность свободного профессионального выбора. Предоставление указанной информации осуществляется в порядке и объёме, определённом законодательством Российской Федерации.

6.6. Информация, предусмотренная п. 6.5. настоящего Положения, размещается на официальном сайте АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева».

7. Права

7.1. Учебный центр АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» для достижения целей и выполнения задач вправе:

- 7.1.1. Осуществлять образовательную деятельность по собственным, партнёрским, авторским и иным программам, и учебным планам;
- 7.1.2. Самостоятельно определять учебные планы, программы, формы и методы образования, в том числе индивидуальные;
- 7.1.3. Контролировать качество различных видов обучения;
- 7.1.4. Выдавать документы установленного образца о прохождении обучения;
- 7.1.5. Разрабатывать, издавать и распространять методические пособия, авторские программы, учебники и иные печатные материалы в виде брошюр, книги на прочих носителях информации;
- 7.1.6. Разрабатывать и внедрять в соответствии с действующим законодательством новые и перспективные педагогические (образовательные) технологии;
- 7.1.7. Вести творческие и деловые контакты с юридическими и физическими лицами.

8. Ответственность

8.1. Учебный центр АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева», в лице исполнительного директора АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева», несёт ответственность за:

- 8.1.1. Исполнение (или неисполнение) обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией руководителя, в пределах, определённых действующим трудовым законодательством;
- 8.1.2. Своевременную подготовку и предоставление достоверной и актуальной

- информации на официальном сайте АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева»;
- 8.1.3. Соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности. Степень ответственности других работников устанавливается их должностными инструкциями;
- 8.1.4. Соблюдение требований применимого законодательства, нормативных актов в рамках выполнения должностных обязанностей и п. 5.2.3. настоящего Положения.

9. Взаимодействие с другими структурными подразделениями АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева»

9.1. Учебный центр АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» на основании задач и функций, возложенных на него настоящим Положением.

10. Реорганизация и ликвидация Учебного центра АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева»

10.1. Реорганизация и ликвидация Учебного центра АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева» проводится согласно законодательству Российской Федерации по решению исполнительного директора АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева».

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения исполнительным директором АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева».

11.2. Настоящее Положение может быть пересмотрено путём разработки дополнений и приложений к данному Положению, утверждаемых приказом исполнительного директора АНО «ИДП им. Д. И. Менделеева».